*Projekt „****Młode kadry podkarpacia - II edycja****” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Tarnobrzeską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.01.02.01-18-0036/19-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.*

Tarnobrzeg, dnia 03.02.2021r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 1/MKPII/2021**

Tarnobrzeska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. zaprasza do składania ofert w zakresie:

zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń:  **„Prawo jazdy kat. C” dla 2 osób, oraz Kurs operator koparko – ładowarki dla 1 osoby - Uczestników Projektu** „**Młode kadry podkarpacia - II edycja**”

**Zamawiający**

Zamawiający: **Tarnobrzeska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.**

Adres Zamawiającego: **ul. M. Dąbrowskiej 15, 39-400 Tarnobrzeg**

Tel/Fax:**15 822 00 22**

Adres strony internetowej Zamawiającego: **http://www.tarr.pl**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **tarr@tarr.pl**

Czas pracy: pn. - pt. w godz. 7:30 – 15.30

**Nazwa kodu CPV**

80500000-9 Usługi szkoleniowe

1. **Informacje o Projekcie, w ramach którego udzielane jest zamówienie:**
2. Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pn. *„****Młode kadry podkarpacia - II edycja****”*”, zwanego dalej Projektem.
3. Projekt „**Młode kadry podkarpacia - II edycja**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Tarnobrzeską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.01.02.01-18-0036/19-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności wg *Wytycznych   
w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

1. **Cel zamówienia**

Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na świadczenie usług w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia kursów:

I Część -  **„Prawo jazdy kat. C” dla 2 osób,**

II Część - **Kurs operator koparko – ładowarki dla 1 osoby**

**dla Uczestników Projektu „Młode kadry podkarpacia - II edycja”**

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia**:**

I Część -  **„Prawo jazdy kat. C” dla 2 osób,**

II Część -  **Kurs operator koparko – ładowarki dla 1 osoby**

**dla Uczestników Projektu „Młode kadry podkarpacia - II edycja”**

1. Zakres szkoleń:
2. **I Część** -  **„Prawo jazdy kat. C” dla 2 osób -** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1885):

* zajęcia teoretyczne w wymiarze 20 godzin, przy czym 1 godzina zajęć w zakresie części teoretycznej równa się 45 minutom,
* zajęcia praktyczne w wymiarze 30 godzin, przy czym 1 godzina zajęć w zakresie części praktycznej równa się 60 minutom.

1. **II Część** - **Kurs operator koparko – ładowarki dla 1 osoby**
2. Miejsce realizacji szkolenia:

I Część -  **„Prawo jazdy kat. C” dla 1 osoby - Tarnobrzeg**

II Część - **Kurs operator koparko – ładowarki dla 1 osoby – w promieniu 90 km od Tarnobrzega**

1. **Wykonawca zobowiązany jest do:**
2. prowadzenia zajęć teoretycznych w formie stacjonarnej
3. prowadzenia zajęć w dniach i godzinach umożliwiających Uczestnikom projektu jednoczesne odbywanie stażu tj. od poniedziałku do piątku od godz. 16 lub w soboty od 7.00 do 20.00.
4. Ze względu na szczególną sytuację panująca w kraju wywołana pandemią COVID -19 i wprowadzenie stanu epidemicznego, w sytuacji powodującej zagrożenie rozprzestrzeniania się wirusa dopuszcza się realizację szkoleń w formie on line. O możliwości realizacji w tej formie danego szkolenia decyduje Zamawiający. Po stronie Wykonawcy leży zapewnienie potencjału technicznego do przeprowadzenia szkolenia.
5. pokrycia kosztów badań lekarskich i psychologicznych(o ile są wymagane) dla Uczestników szkolenia; (powinny być doliczone do ceny szkoleń i wliczone w cenę oferty);
6. zapewnienia materiałów szkoleniowych (koszty materiałów szkoleniowych powinny być doliczone do ceny szkoleń i wliczone w cenę oferty);
7. pokrycia kosztów ubezpieczenia Uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków od dnia rozpoczęcia szkolenia do dnia zakończenia szkolenia (koszty ubezpieczenia powinny być doliczone do ceny szkoleń i wliczone w cenę oferty);
8. wyżywienie (obiad + przerwa kawowa) (powinny być doliczone do ceny szkoleń i wliczone w cenę oferty);
9. zorganizowania i przeprowadzenia na koniec szkoleń egzaminów wewnętrznych oraz wydania Uczestnikom stosownych zaświadczeń o ukończeniu szkoleń oraz zaświadczeń o otrzymaniu pozytywnego wyniku egzaminu wewnętrznego Uczestnikom, jeśli ów szkolenie ukończą;
10. wystawienia Uczestnikom, którzy ukończą szkolenie stosownych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia;
11. zorganizowanie, ustalenie terminów i pokrycia kosztu pierwszego egzaminu państwowego przeprowadzonego przez właściwą komisję egzaminacyjną, potwierdzającego nabyte kwalifikacje zawodowe (powinny być doliczone do ceny szkoleń i wliczone w cenę oferty);
12. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzony przez właściwy WUP.

Istnieje możliwość dołączenia Uczestnika projektu do otwartych grup szkoleniowych prowadzonych przez Wykonawcę.

**V. Wymagania wobec Wykonawcy:**

1. Rzetelna, terminowa, kompleksowa i zgodna z wymogami projektowymi realizacja   
    przedmiotu umowy.
2. Przedstawienie Zamawiającemu harmonogramu realizacji szkolenia/kursu na 7 dni   
    przed rozpoczęciem oraz informowaniu na bieżąco o każdorazowej jego zmianie.
3. Zapewnienie miejsca, niezbędnego wyposażenia, wykwalifikowanej kadry   
    wykładowców/instruktorów posiadających doświadczenie związane z przedmiotem   
    zamówienia.
4. Prowadzenie dokumentacji przebiegu szkolenia/kursu którą stanowią:
5. dzienniki zajęć zawierające wymiar godzinowy zajęć, tematy zajęć edukacyjnych oraz imię i nazwisko wykładowcy/trenera;
6. listy obecności za każdy dzień uczestnictwa w szkoleniu/kursie zawierające datę zajęć, podpis Uczestników oraz osoby prowadzącej zajęcia;
7. rejestr/listę wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia/kursu i uzyskanie kwalifikacji, zawierający: numer dokumentu, imię i nazwisko Uczestnika kursu oraz datę wydania zaświadczenia.
8. Oznakowanie prowadzonej w ramach usługi dokumentacji oraz oznakowanie miejsca   
    prowadzenia szkolenia zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego* Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.
9. Przekazanie Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć do 5 dni po zakończeniu szkolenia/kursu, a zeskanowanych dokumentów np.: dziennika zajęć, listy obecności na każde wezwanie Zamawiającego.
10. Na wezwanie Zamawiającego przekazanie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów potwierdzających dokonanie opłat za egzaminy zewnętrzne Uczestników kursu, za których opłaty zostały uiszczone.
11. Przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn podczas realizowanej usługi objętej umową, zgodnie z [*Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans   
    i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014–2020*](http://www.power.gov.pl/media/2470/Wytyczne_zasady_rownosci_szans12052015.pdf)*.*
12. Poinformowania Uczestników Projektu o współfinansowaniu szkolenia/kursu   
    ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
13. Niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub elektronicznej informacji   
    o Uczestnikach jeżeli opuszczają spotkania lub posiadają innego rodzaju zaległości.
14. Niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Zarządzającej lub innych podmiotów uprawnionych do przeprowadzania kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.
15. W przypadku szkolenia/kursu trwającego ponad 6 godzin lekcyjnych dziennie, Wykonawca zapewni Uczestnikom miejsce umożliwiające spożycie posiłku.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. wpisu (jako *Załącznik Nr 2 do Formularza ofertowego*).
2. Posiadają wpis do Rejestru Przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców z zakresu Prawa jazdy kat. C. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. wpisu – dotyczy I części niniejszego Zamówienia (jako *Załącznik Nr 3 do Formularza ofertowego*).
3. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (jako *Załącznik Nr 7 do Formularza ofertowego*).
4. Posiadają uprawnienia do certyfikowanego egzaminowania lub zapewnią podmiot zewnętrzny uprawniony do prowadzenia egzaminów certyfikujących oraz wykażą, że proponowany certyfikat potwierdza nabycie kwalifikacji zgodnie z *Listą sprawdzającą czy dany certyfikat/dokument można uznać za kwalifikację na potrzeby pomiaru wskaźników monitorowania EFS*. Weryfikacja spełnienia wskazanych warunków nastąpi na podstawie złożenia stosownych oświadczeń, które stanowią Załącznik nr 5 do *Formularza ofertowego wraz z załącznikiem 5 a*.

**VII. Termin realizacji zamówienia**

Realizacja usługi będzie odbywała się w okresie od dnia podpisania umowy, nie dłużej niż do dnia **30 kwietnia 2021 r.** Termin realizacji szkolenia powinien być możliwie najkrótszy. Jako końcową datę obowiązywania umowy rozumie się zakończenie kursu i zgłoszenie Uczestników do pierwszego egzaminu państwowego oraz dokonanie opłaty za ten egzamin (sam egzamin może odbyć się w terminie późniejszym).

**VIII. Kryteria wyboru oferty**

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

**Cena brutto – 60%**

**Doświadczenie– 40%**

1. Cena - **maksymalnie 60%**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Cena najtańszej oferty

---------------------------- x 60 % x 100 = ilość punktów

Cena badanej oferty

**Maksymalna liczba uzyskanych punktów za cenę oferty – 60 pkt.**

1. Doświadczenie– **maksymalnie 40%**

Punkty za kryterium „*Doświadczenie*” **tj. wykonanie określonej liczby szkoleń w okresie ostatnich trzech lat**, **a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie,** zostaną przyznane następująco:

1. Wykonanie co najmniej jednego szkolenia – 5 pkt.
2. Wykonanie co najmniej trzech szkoleń – 20 pkt.
3. Wykonanie co najmniej 5 szkoleń – 40 pkt.

**Maksymalna liczba uzyskanych punktów – 40 pkt.**

Posiadanie doświadczenia powinno być potwierdzone dokumentami (oryginałami) lub potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopiami dokumentów, z których w sposób jednoznaczny wynikać muszą niezbędne dla dokonania oceny ofert informacje.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów z uwzględnieniem każdego z kryteriów i wyliczona wg. wzoru:

O = C + D

Gdzie:

O – oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę,

C – oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium cena oferty brutto,

D – oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium doświadczenie.

**IX. Wymagania w stosunku do ofert:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Kompletna oferta na wykonanie przedmiotu zamówienia musi zostać opracowana na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania wraz z wypełnionymi załącznikami.
4. **Dodatkowe informacje i zastrzeżenia**
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania do udziału   
   w niniejszym kursie/szkoleniu mniejszej ilości osób z przyczyn niezależnych od niego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skierowania do udziału w kursie większej ilości osób w zakresie, który zostanie uzgodniony z Wykonawcą, jednak po uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę liczby dodatkowych osób.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia z uwagi na ograniczone środki finansowe oraz konieczność spełnienia *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach RPO WP 2014 - 2020* a także do rezygnacji   
   z zamówienia bez podania przyczyn przed podpisaniem umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji umowy   
   w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Uczestniczkom ukończenie szkolenia/kursu w zakładanym terminie.
10. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji   
    i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
12. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 21 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Zamawiającego faktury /rachunku oraz innych wymaganych dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
13. Strony umowy dopuszczają rozliczenia częściowe tj. płatności za usługi za każdego   
    z uczestników projektu z osobna.
14. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (na poszczególne części zamówienia)
15. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości ich wykonywania. W celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji tego prawa, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w prowadzone prace - na każde ich żądanie. Ponadto Wykonawca związany jest treścią uwag i wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania umowy z zachowaniem formy pisemnej.
16. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego przyjętych zobowiązań oraz informowania Wykonawcy   
    o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie umowy.
17. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji   
    i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
18. W przypadku gdy osoba uczestnicząca w kursie w trakcie jego trwania zostanie skreślona z listy Uczestników Zamawiający pokryje tylko koszty faktycznie poniesione przez Wykonawcę,
19. **Miejsce i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert**
20. Oferty można składać w **sekretariacie** Tarnobrzeskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A., ul. M. Dąbrowskiej 15 pok. 206, 39-400 Tarnobrzeg w terminie do dnia **18.02.2021r.** do godziny **10:00**
21. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
22. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską.
23. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego, w sposób opisany w Rozdziale XII „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszego Zapytania ofertowego i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”.
24. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty opatrzone napisem „Wycofane”.
25. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
26. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w **siedzibie Zamawiającego**w dniu **18.02.2021r.** o godz. **10:15**
27. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie z napisem:

*„***OFERTA NA: Przeprowadzenie szkolenia osób w ramach projektu ,,Młode kadry Podkarpacia – II edycja””.**

nie otwierać przed dniem **18.02.2021 r.** do godz. **10:15**

1. Wykonawcy, którzy złożą oferty, zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania telefonicznie lub w formie elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ofercie.
2. Informacja o wynikach postępowania zostanie również opublikowana na stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl).

**XII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Tarnobrzeska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Przeprowadzenie szkolenia w ramach projektu ,,Młode kadry podkarpacia”;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **Załączniki**

Wzór formularza ofertowego wraz z załącznikami.

Wzór umowy z Wykonawcą

...................................................

(nazwa i siedziba oferenta)

Tel. ………………………………

Fax. ……………………………..

e-mail…………………………….

**OFERTA**

**na wykonanie zamówienia**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń:  **„Prawo jazdy kat. C” dla 2 osób oraz Kurs operator koparko – ładowarki dla 1 osoby - Uczestników Projektu** „**Młode kadry podkarpacia - II edycja**”oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu za całkowitą cenę brutto:

I Część -  **„Prawo jazdy kat. C” dla 2 osób** …………..…………………….…zł, (słownie…………………………………….…….…………………………………..………..).

II Część -  **Kurs operator koparko – ładowarki dla 1 osoby** ……………………….…zł, (słownie…………………………………….…….……...……………………………………..).

1. Oświadczam, że wskazana powyżej cena/y cena brutto zawiera/ją wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuję potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy   
   w niniejszym postępowaniu.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Deklaruję realizację usługi we wskazanym w zapytaniu ofertowym terminie.
6. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego   
   w części X zapytania ofertowego.
7. Oświadczam, że w przypadku wyboru niniejszej oferty wynagrodzenie za świadczenie usług należy przekazać na rachunek bankowy nr: ……..……………………………………………………………………………………
8. Oświadczam, że usługi, zaoferowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, spełniają wszystkie wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
9. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam, że podane w niniejszym formularzu informacje są zgodne z prawdą.
11. Niniejszą ofertę składam na …………… kolejno ponumerowanych stronach.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
13. **Załącznik Nr 1** – aktualny dokument potwierdzający status prawny Wykonawcy  
    i umocowanie osób go reprezentujących
14. **Załącznik Nr 2** - Dokument potwierdzający posiadanie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.
15. **Załącznik Nr 3** - Dokument potwierdzający posiadanie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców z zakresu Prawa jazdy kat. C- dotyczy oferty na I część zamówienia
16. **Załącznik Nr 4** – Oświadczenie o braku powiązań.
17. **Załącznik Nr 5** Oświadczenie Wykonawcy
18. **Załącznik Nr 6 -** Klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych.
19. **Załącznik Nr 7 -** Oświadczenie O Braku Powiązań Kapitałowych I Osobowych

***Informacja dla Wykonawcy:***Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upełnomocnione do reprezentowania firmy.

................................., dnia .......................

*……………………………………………………*

*/pieczęć i podpis Wykonawcy   
lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/*

***Załącznik Nr 5 do Formularza ofertowego***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, że:

1. jestem Wykonawcą, który *posiada uprawnienia do przeprowadzenia egzaminu*

*certyfikującego ………………………………………………………………………………………………………….*

(podać nazwę egzaminu/certyfikatu/uzyskanych kwalifikacji zawodowych oraz podstawę prawną)

*/zapewni**uprawniony do tego podmiot*  *zewnętrzny;*

1. proponowany certyfikat potwierdza nabycie kwalifikacji zgodnie z *Listą sprawdzającą czy dany certyfikat/dokument można uznać za kwalifikację na potrzeby pomiaru wskaźników monitorowania EFS (Załącznik 5a do niniejszego Załącznika).*

*\* niepotrzebne skreślić*

................................., dnia .......................

*……………………………………………………*

*/pieczęć i podpis Wykonawcy   
lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/*

***Załącznik 5 a do załącznika Nr 5 do Formularza ofertowego***

**Lista sprawdzająca, czy dany certyfikat/dokument można uznać za kwalifikację na potrzeby pomiaru wskaźników monitorowania EFS**

| **Pytanie** | **Tak** | **Nie** |
| --- | --- | --- |
| **I. Uznawane kwalifikacje** | | |
| 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji  w zawodzie (np.: po ukończeniu nauki zawodu u rzemieślnika, po ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego)? |  |  |
| 1. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych (np.: Urząd Dozoru Technicznego, Instytut Spawalnictwa) na podstawie ustawy lub rozporządzenia? |  |  |
| 1. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe, np. operator koparki) i został wydany po przeprowadzeniu walidacji? |  |  |
| 1. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym? |  |  |
| Jeżeli **co najmniej jedna** z odpowiedzi **jest twierdząca,** dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji.  **Jeżeli na żadne z powyższych pytań nie udzielono odpowiedzi twierdzącej, należy przejść do pkt II.** | | |
| **II. Warunki uznania kwalifikacji** | | |
| 1. Czy certyfikat zawiera opis efektów uczenia się? |  |  |
| 1. Czy procesy kształcenia oraz walidacji są realizowane z zapewnieniem rozdzielności funkcji? |  |  |
| 1. Czy certyfikat jest rozpoznawalny w danej branży, tzn. czy instytucja certyfikująca otrzymała pozytywne rekomendacje od:  * co najmniej 5 pracodawców danej branży/branż   lub   * związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży? |  |  |
| Jeżeli na każde z powyższych pytań z części II listy odpowiedź jest twierdząca, dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji. | | |

*………………………………………………………*

*pieczęć i podpis Wykonawcy   
lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

***Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego***

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Zamawiający: Tarnobrzeska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. M. Dąbrowskiej 15, 39-400 Tarnobrzeg, występuje w roli Administratora danych osobowych Wykonawcy. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [tarr@tarr.pl](mailto:joanna.cwojdzinska@psoni.gda.pl)
* Przesłanie oferty oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jako wyraźne, dobrowolne działanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO, natomiast zakres danych osobowych jest wymagany przez przepisy prawa (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz jest niezbędne do wykonania umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
* Dane osobowe są przetwarzane w celu uzyskania ofert, wyłonienia najlepszego oferenta oraz podpisania umowy w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego
* Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym może zostać udostępniona dokumentacja postępowania jedynie w oparciu o przepisy prawa.
* Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami wewnętrznymi Zamawiającego, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem udziału   
  w postępowaniu o udzielenie zamówienia
* Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych   
 osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. Wykonawcy nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

**KLAUZULA ZGODY** Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia. Zostałem(am) poinformowany(na) o moich prawach i obowiązkach.

.........................,dnia ...................... …………….……………………………………

*pieczęć i podpis Wykonawcy   
lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

***Załącznik Nr 7 do Formularza ofertowego***

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ   
KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH**

Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.   
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

*.................................*, dnia *....................... ………………………………………………………*

*pieczęć i podpis Wykonawcy   
lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

**UMOWA Nr ……………………………**

zawarta w Tarnobrzegu w dniu…………………………..

pomiędzy:

1. …………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez :

1. …………………………………………………………………………………
2. zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

1. …………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez :

1. …………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą”**.

**§1**

Przedmiotem Umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie Szkolenia p.n.: **„…………………………………………………………………………………. dla………… osoby/ób – Uczestnika/ów Projektu „Młode kadry Podkarpacia - II edycja”**

1. Projekt „**Młode kadry podkarpacia - II edycja**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Tarnobrzeską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.01.02.01-18-0036/19-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do

wykonania przedmiotu umowy, oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia i doświadczenie   
w prowadzeniu kursów w obszarze wskazanym w ust. 1 gwarantujące wykonanie umowy   
z najwyższą starannością, nadto dysponuje pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji usługi, a przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie   
z powszechnie przyjętymi zasadami oraz obowiązującymi przepisami.

**§2**

1. Umowa obowiązuje w okresie od dnia jej zawarcia nie dłużej niż do dnia 30.04.2021 r. Termin realizacji szkolenia powinien być możliwie najkrótszy. Jako końcową datę obowiązywania umowy rozumie się zakończenie kursu i zgłoszenie Uczestnika do pierwszego egzaminu certyfikującego oraz dokonanie opłaty za ten egzamin (sam egzamin może odbyć się w terminie późniejszym).
2. Zapytanie ofertowe zawierające szczegółowy zakres usługi oraz oferta Wykonawcy złożona na *Formularzu ofertowym* wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy a Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie z ich treścią.

**§3**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania   
z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności, w szczególności:

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez niewykonanie bądź nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy; odpowiedzialność ta obejmuje również odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych osób trzecich jak   
   i odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw autorskich, osobistych i majątkowych.
2. Wykonawca odpowiada za działania bądź lub zaniechania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje, jak za działania lub zaniechania własne.

**§4**

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi **……………………………. zł** (słownie złotych: ………………………………………………….. 00/100)
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po wykonaniu usługi przelewem na konto Wykonawcy o numerze: **…………………………………………….** na podstawie faktury złożonej Zamawiającemu.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi wypłacone będzie po podpisaniu protokołu odbioru usługi w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień realizacji zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Podstawą dokonania płatności za wykonaną usługę będzie przekazanie Zamawiającemu dokumentacji merytorycznej potwierdzającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonej w pkt VI. zapytania ofertowego oraz wymaganej dokumentacji finansowej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu.
6. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty zamówienia i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy. Wyjątek stanowi sytuacja kiedy zmianie ulegnie koszt egzaminu certyfikującego.
7. W przypadku realizacji usługi w zakresie mniejszym niż zakładany wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone*.*

**§ 5**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy   
      w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
   2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
   3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
   4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wykonywania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z określonymi w niej istotnymi postanowieniami.

**§ 6**

1. Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory dotyczące przedmiotu Umowy strony postanawiają rozstrzygać polubownie,   
   a w przypadku braku porozumienia spory te będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Strony oświadczają, że zapoznały się z Umową oraz akceptują i zobowiązują się przestrzegać jej postanowień.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………………………… ……….…………………………………

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**