



Projekt „Własny biznes receptą na sukces” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Tarnobrzeską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.01.02.01-18-0007/21-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Tarnobrzeg, dnia 24 marzec 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu pt. „Własny biznes receptą na sukces”, realizowanego w ramach Osi priorytetowej I Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, zapraszamy do składania ofert na realizację usługi z zakresu **doradztwa zawodowego przy rekrutacji**.

1. Zamawiający:

Tarnobrzaska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą przy ul. Marii Dąbrowskiej 15, 39-400 Tarnobrzeg,

2. Wspólny Słownik Zamówień:

79600000-0 Usługi rekrutacyjne

85312320-8 Usługi doradztwa

3. Przedmiot zamówienia:

Przeprowadzenie z Kandydatami/Kandydatkami do projektu rozmowy kwalifikacyjnej badającej uzdolnienia i predyspozycje przedsiębiorcze. Dodatkowo doradca zawodowy podczas rozmowy dokona diagnozy potrzeb szkoleniowych Kandydatów/Kandydatek do projektu w liczbie 60 osób w wymiarze 1 godziny/osobę.

Łączny wymiar godzin - 60 godzin.

W celu szybkiej i sprawnej realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia należy mieć w **dyspozycji minimum dwóch doradców zawodowych**, którzy wykonają usługę.

Założenia do usługi:

- 1) Miejsca spotkań z doradcą zawodowym zostaną dostosowane do potrzeb i możliwości Kandydatek/Kandydatów do projektu. W celu zapewnienia równego dostępu zostaną udostępnione sale umożliwiające udział osobom z niepełnosprawnościami.
- 2) Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, zobowiązany będzie do:
 - a) zgodnego z harmonogramem, punktualnego zaczynania i kończenia doradztwa zawodowego,
 - b) sporządzenia dokumentacji z przeprowadzonego doradztwa zawodowego, w tym:
 - każdorazowo po odbytych doradztwach zawodowych podpisywanie kart, poświadczających przeprowadzenie doradztwa zawodowego tj. **KARTA OCENY PREDYSPOZYCJI KANDYDATA/KANDYDATKI, FORMULARZ DIAGNOZY POTRZEB SZKOLENIOWYCH** na wzorze przekazanym przez Zamawiającego,
 - w przypadku niezgłoszenia się osoby objętej doradztwem niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie pracowników projektu.
- 3) Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędne materiały oraz dokumenty.
- 4) Zamawiający przekaze Wykonawcy harmonogram doradztwa zawodowego na 3 dni przed dniem rozpoczęcia doradztwa zawodowego.

5) Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić doradztwo zawodowe w terminie **max. 5 dni roboczych** w godz. pomiędzy 8:00-18:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

4. **Czas trwania:** Łączny wymiar 60 godzin.

5. **Liczba uczestników:** nie więcej niż 60 osób, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczebności osób oraz wymiany osób.

6. **Termin realizacji zamówienia:** Termin realizacji **kwiecień/maj 2022 r.**

7. **Miejsce realizacji zamówienia:** Tarnobrzeg

8. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego doradcy wyznaczeni do realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) posiadają wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/ zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia. Posiadanie wykształcenia powinno być potwierdzone dokumentami (oryginałami) lub potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopiami dokumentów z których w sposób jednoznaczny wynikać muszą niezbędne dla dokonania oceny ofert informacje,
- b) posiadają minimum 200 godzin przeprowadzonego wsparcia w danej dziedzinie/zawodzie w ciągu ostatnich 2 lat.
Posiadanie doświadczenia powinno być potwierdzone dokumentami (oryginałami) lub potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopiami dokumentów (np. referencje, kserokopie umów, protokoły odbioru usługi), z których w sposób jednoznaczny wynikać muszą niezbędne dla dokonania oceny ofert informacje.

9. Kryterium oceny ofert:

Cena - 100%

- 1) W cenie należy uwzględnić wartość usługi brutto (koszt za godzinę zegarową). Cena uwzględnia koszty wynagrodzenia doradcy za przeprowadzenie usługi, ewentualny dojazd i nocleg doradcy.
- 2) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
- 3) Cenę należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 5) Wykonawca zgodnie z posiadanym statusem prawnym powinien podać cenę ofertową skalkulowaną w taki sposób, aby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. podatek VAT, składki ZUS płacone przez Zamawiającego itp.). Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) Zamawiający z wynagrodzenia brutto Wykonawcy potrąci wszystkie składki, które są wymagane przepisami prawa.

10. Tryb wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną i jednocześnie spełnią warunki zawarte w pkt. 8.
- 2) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

- 3) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Oferta zawierająca oczywiste omyłki rachunkowe zostanie poprawiona przez Zamawiającego. Oczywistą **omyłką rachunkową** jest widoczny, niezamierzony błąd rachunkowy popełniony przez Wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego. Jest ona bezsporna, nie budzi wątpliwości, można ją poprawić bez konieczności odwoływania się do innych dokumentów postępowania lub uzyskiwania wyjaśnień Wykonawcy. „Oczywistość” omyłki rachunkowej winna być możliwa do ustalenia na podstawie oferty.

11. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.

12. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

14. Sposób przygotowania oferty cenowej.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku **załącznik nr 1 „FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY”**. Ofertę można złożyć pocztą elektroniczną na adres email: s.pawlos@tarr.pl, pocztą tradycyjną lub osobiście w Biurze projektu w Tarnobrzegu, ul. M. Dąbrowskiej 15, pok. 211, 39-400 Tarnobrzegu.

15. Termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć do dnia **08.04.2022 r. do godz. 15.00**. Decyduje data wpłynięcia oferty.

16. Warunki zmiany umowy:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby godzin doradztwa zawodowego, pod warunkiem:
 - a) braku możliwości zrekrutowania przez Zamawiającego wymaganej liczby potencjalnych Uczestników/czek projektu w stosunku do pierwotnych założeń ujętych w przedmiotowym postępowaniu,
 - b) wystąpienia innych obiektywnych przyczyn / zdarzeń losowych, siły wyższej/niedających się przewidzieć na dzień podpisania umowy z Wykonawcą,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zabezpieczenia i kar umownych,
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia, a także wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku przedłużającego się procesu rekrutacji, spowodowanego brakiem zgłoszeń od potencjalnych Uczestników/-czek projektu,
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spotkań obejmującego terminy, godziny oraz lokalizację, pod warunkiem:
 - a) wystąpienia indywidualnych potrzeb zgłaszanych Uczestników/czki projektu,
 - b) w sytuacjach określonych w pkt. 1.

17. Pozostałe informacje:

- 1) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingi ofert Wykonawcą.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wyłącznie drogą:
 - a) pocztową na adres: Tarnobrzaska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A, ul. M. Dąbrowskiej 15, 39-400 Tarnobrzeg,
 - b) e-mailową na adres: s.pawlos@tarr.pl



- 4) Oferty złożone po terminie, niekompletne, błędnie skonstruowane, nie spełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.



Załącznik nr 1

....., dn.2022 r.

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy/Imię i Nazwisko:

Siedziba Wykonawcy/Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

Adres e-mail:

Odpowiadając na zapytanie cenowe dotyczące projektu „**Własny biznes receptą na sukces**”, realizowanego w ramach Osi priorytetowej I Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, dotyczące usługi z zakresu **doradztwa zawodowego przy rekrutacji** Wykonawca składa niniejsza ofertę.

Wykonawca podaje cenę w zł.

Wykonawca zgodnie z posiadanym statusem prawnym powinien podać cenę ofertową skalkulowaną w taki sposób, aby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. podatek VAT, składki ZUS płacone przez Zamawiającego itp.). Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

Oferuję wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia za jednostkową cenę brutto świadczenia 1 godziny zegarowej doradztwa w kwocie zł (słownie:.....zł).

Oferuję wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia za cenę ogółem brutto za 60 godzin zegarowych doradztwa w kwocie zł brutto (słownie:.....zł).

Przyjmuję do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu cenowym warunki.

.....
(data, podpis osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy)



SKŁADAJĄC OFERTĘ OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i przyjąłem wszystkie wymienione w nim warunki.
3. Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Nie należę do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym w pkt. 9, ppkt. 2.
5. Zawarte w przedstawionej ofercie informacje są zgodne z prawdą.
6. Zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zgodnych z zapytaniem ofertowym, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie podanym przez Zamawiającego.

.....
(data, podpis osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy)